

RICHIESTA DI INVIO DOCUMENTAZIONE VIA MAIL

Condominio _____

Con la presente, il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a: _____ il _____

in qualità di ☐ proprietario ☐ inquilino dell'immobile ubicato nel condominio sito nel
comune di _____ prov. _____

in via _____ n. _____

CHIEDE

alla Pro.Gest Srl di inviare tutte le comunicazioni riguardanti il condominio, anche quelle con valore di raccomandata, tramite posta elettronica, all'indirizzo e-mail (scrivere in stampatello):

_____ @ _____

Il/la sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente qualsiasi variazione dell'indirizzo e-mail per l'invio della documentazione e/o qualsiasi malfunzionamento del sistema di recapito.

Si impegna altresì a confermare la ricezione delle mail ricevute entro 24h dall'invio delle stesse, dichiarando formalmente sin da ora di esonerare l'Amministratore ed il Condominio da ogni responsabilità in caso di mancati recapiti da parte dei gestori di posta elettronica.

La presente richiesta ha validità fino a mia ulteriore comunicazione.

Dichiaro inoltre di aver ricevuto completa informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ed esprimo il consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali con particolare riguardo a quelli cosiddetti particolari nei limiti, per le finalità e per la durata precisati nell'informativa.

Luogo e data: _____ Firma: _____

Il presente modulo deve essere restituito via fax al n. 0522 652480 o via e-mail ad info@pro-gest.eu

📍 Via M. Ruini - 10/10c
42124 Reggio Emilia

📍 Corso Garibaldi - 44
42017 Novellara (RE)

📍 Piazzale San Rocco - 17
42015 Correggio (RE)

📄 P.IVA e C.F. 02661430351
R.E.A. di RE N. 302158

☎ +39 0522 651279

✉ info@pro-gest.eu
info@pec.pro-gest.eu